

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____/ Л.А. Цурова

от « 20 » _____ мая _____ 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

_____/М.Ш. Мержо

от « 25 » _____ мая _____ 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.01 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки – *бакалавриат*

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – *Бюджетирование и финансовое планирование в организациях*

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения – **очная, очно-заочная**

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень высшего образования – бакалавриат) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №_954 и в рамках ОПОП Экономика профиль Бюджетирование и финансовое планирование в организациях, утвержденной УС ИнгГУ, протокол № 8 от 26.06. 2026 г.

Составитель рабочей программы:

к.э.н, доцент факультета экономики и управления Яндиева М.С.

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета

Протокол № 11 от «25» мая 2026 года

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» является: формированию у студентов научно-прикладного аппарата бизнес-планирования, анализ сущности планирования бизнеса предприятия и формирование у будущих бакалавров знаний, умений и навыков в области методики анализа инвестиций и использования ее в практической деятельности.

Задачи курса:

- формирования баз данных для информационного обеспечения принятия и реализации управленческих решений;
- обработки и интеллектуального анализа больших массивов данных.
- участия в разработке и реализации управленческих решений по объектам профессиональной деятельности;
- оценки экономической эффективности, последствий и социальной значимости разрабатываемых управленческих решений.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
08.002 Бухгалтер	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6
08.008 Специалист по финансовому консультированию	В	Консультирование клиентов по составлению финансового плана		Разработка финансового плана для клиента	В/02.	6
08.043 Экономист предприятия	А	Экономический анализ деятельности организации	6	Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	А/02.6	6

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бизнес-планирование» включена в вариативную часть дисциплин по выбору основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Бюджетирование и финансовое планирование в организациях» формируемой участниками образовательных отношений: дисциплин по выбору. Изучается в 7 семестре. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части:

«Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы». Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин вариативной части «Финансовый менеджмент»; Кросс-культурные аспекты бизнеса; Дизайн мышления для финансовых решений; Ценообразование и сметное дело; Управление ценами.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Бизнес- планирование».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
ПК-2	Способен разрабатывать финансовые стратегии, планы и прогнозы, а также оценивать финансовую устойчивость и риски.	ПК-2.1. разрабатывает качественные финансовые стратегии на принципах целесообразности и реализуемости;	<p>знать:</p> <p>теоретические основы формирования финансовых стратегий; критерии и количественные методы оценки целесообразности (NPV, IRR, срок окупаемости, анализ «затраты–выгоды»); подходы к оценке реализуемости с учётом ресурсных, нормативных и рыночных ограничений.</p> <p>уметь:</p> <p>разрабатывать варианты финансовой стратегии и выбирать оптимальный по критериям целесообразности; рассчитывать и интерпретировать ключевые показатели экономической эффективности; проводить сценарный анализ, оценку рисков и проверку реализуемости стратегии на основе прогнозных денежных потоков.</p> <p>владеть:</p> <p>инструментарием финансового моделирования и анализа чувствительности; навыками количественного и качественного обоснования стратегических финансовых решений; способностью презентовать и защищать разработанную стратегию перед заинтересованными</p>
		ПК-2.2. оценивает финансовую устойчивость организации и выявляет потенциальные риски	<p>знать:</p> <p>ключевые показатели финансовой устойчивости (коэффициенты автономии, ликвидности, обеспеченности собственными оборотными средствами, структуры капитала); типовые классификации финансовых рисков (кредитный, рыночный, риск ликвидности, операционный) и методы их оценки; нормативные и методические основы анализа финансового состояния и выявления признаков утраты устойчивости.</p> <p>уметь:</p> <p>рассчитывать и интерпретировать коэффициенты финансовой устойчивости на основе бухгалтерской отчётности; диагностировать ранние сигналы финансовых затруднений и идентифицировать зоны повышенного риска; строить прогнозные оценки изменения финансовой устойчивости с учётом вероятных рисков событий.</p> <p>владеть:</p> <p>техникой коэффициентного и трендового анализа финансовой отчётности; навыками стресс-тестирования и оценки чувствительности ключевых параметров устойчивости; способностью формировать наглядные аналитические заключения и предлагать меры по минимизации выявленных рисков.</p>

		<p>ПК-2.3 разрабатывает планы и прогнозы, которые учитывают финансовую ситуацию организации и позволяют ей эффективно реагировать на изменения рынка.</p>	<p>знать: методы и этапы финансового планирования и прогнозирования (бюджетирование, скользящее прогнозирование, балансовый метод); структуру и порядок формирования основных бюджетов и прогнозной финансовой отчётности; подходы к интеграции рыночных индикаторов в финансовые модели и методы сценарного анализа.</p> <p>уметь: разрабатывать операционные, инвестиционные и сводные бюджеты, а также среднесрочные финансовые прогнозы, адекватные текущей ситуации; пересчитывать планы при изменении рыночных условий (валютных курсов, спроса, цен на ресурсы), обеспечивая быструю адаптацию; оценивать ресурсные ограничения и определять потребность во внешнем финансировании для сохранения устойчивости.</p> <p>владеть: инструментарием финансового моделирования (построение прогнозных отчёта о прибылях и убытках, баланса и отчёта о движении денежных средств); навыками план-факторного анализа и актуализации планов на основе отклонений и новых рыночных данных; способностью формировать адаптивные сценарные расчёты и представлять их в виде, пригодном для управленческих решений.</p>
ПК-4	Способен консультировать по вопросам финансового планирования, оптимизации и повышения эффективности.	<p>ПК-4.1 понимает потребности клиентов и предоставляет им соответствующие финансовые консультации по вопросам финансового планирования и оптимизации.</p>	<p>знать: основы психологии принятия финансовых решений и типологию клиентских профилей (цели, толерантность к риску, горизонт планирования); спектр инструментов финансового планирования, накопления, инвестирования и оптимизации налоговой нагрузки для физических лиц и бизнеса; нормативные требования и профессионально-этические стандарты финансового консультирования.</p> <p>уметь: выявлять реальные потребности клиента через структурированное интервью и анализ текущей финансовой ситуации; формулировать понятные и реалистичные рекомендации по личному бюджету, сбережениям, инвестициям, кредитной нагрузке и страховой защите; адаптировать финансовый план к меняющимся жизненным обстоятельствам клиента и рыночной конъюнктуре.</p> <p>владеть: техникой факт-файндинга и построения «финансового профиля» клиента; навыками расчёта ключевых параметров личного финансового плана (целевой капитал, норма сбережений, инвестиционная доходность); способностью просто и аргументированно доносить до клиента сложные финансовые решения без профессионального жаргона.</p>
		<p>ПК-4.2 обеспечивает эффективность и результативность консалтинговых услуг, способствующих повышению эффективности финансовой деятельности.</p>	<p>знать: критерии и показатели оценки эффективности и результативности консалтинговых проектов (ROI консалтинга, достижение целевых KPI, окупаемость внедрённых решений); методологии управления консалтинговым проектом: от диагностики и планирования до контроля внедрения и постпроектного сопровождения; типовые причины низкой результативности финансового консалтинга и способы их предотвращения.</p> <p>уметь: формулировать измеримые цели консалтингового проекта и согласовывать с клиентом критерии успеха до начала работ; разрабатывать дорожную карту внедрения рекомендаций с контрольными точками и показателями; оценивать фактический эффект от реализованных решений и корректировать их при отклонении от плановых метрик.</p> <p>владеть: инструментарием диагностики финансовой деятельности и выявления</p>

			«узких мест»; навыками количественной оценки эффекта от консалтинговых рекомендаций (снижение издержек, рост маржинальности, ускорение оборачиваемости); способностью готовить аналитические отчёты, демонстрирующие клиенту связь «рекомендация
--	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы, **108** часов

№ п/ п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Очная форма Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Контактная работа				Самостоятельная работа											
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лекции в форме практической подготовки за счет СР	Практические занятия в форме практической подготовки за счет СР	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольных	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа
1.	Тема 1. Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами	7	11	2	1			8			8	+						
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	7	11	2	1			8			8	+		+				
3.	Тема 3. Предпроектное исследование и техническое проектирование	7	12	2	2		2	6			6	+				+	+	
4.	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	7	12	2	2			8			8	+	+	+			+	
5.	Тема 5. План маркетинга	7	12	2	2	2	2	4			4	+				+	+	
6.	Тема 6. План производства и реализации	7	12	2	2	2	2	4			4	+			+			
7.	Тема 7. Планирование обеспечения проекта	7	12	2	2		2	6			6	+		+				
8.	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	7	12	1	1		2	6			6	+			+			
9.	Тема 9. Реализация бизнес-плана	7	14	2	2		2	8			8			+	+	+	+	
	Общая трудоемкость, в часах		108	18	16	4	12	58			58	Промежуточная форма						

											Зачет	+
		108	18	16			74			74	Зачет с оценкой	
											Экзамен	

Очно-заочная

№ п/ п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)					
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольных	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену						
1.	Тема 1. Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами	7	11	2	1			10			10	+				
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	7	11	2	1			10			10	+		+		
3.	Тема 3. Предпроектное исследование и техническое проектирование	7	12	2	2			10			10	+			+	+
4.	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	7	12	2	2			10			10	+	+	+	+	+
5.	Тема 5. План маркетинга	7	12	2	2			10			10	+			+	
6.	Тема 6. План производства и реализации	7	12	2	2			10			10	+		+	+	
7.	Тема 7. Планирование обеспечения проекта	7	12	1	2			10			10	+	+		+	+
8.	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	7	12	1	2			10			10	+	+	+		
9.	Тема 9. Реализация бизнес-плана	7	14	2	2			12			12		+	+	+	+
	Общая трудоемкость, в часах		108	16	16			92			92	Промежуточная				
												Форма				
												Зачет				+
												Зачет с оценкой				
												Экзамен				

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1.	Тема 1. Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами	Бизнес-план, его значение в становлении и развитии предпринимательской деятельности. Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России. Бизнес-планирование в корпорациях. Современные стандарты управления проектами. Процесс проектирования. Жизненный цикл проекта. Организация управления проектами.
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	Источники информации для составления бизнес-плана. Виды бизнес-планов, цель и задачи их разработки. Пользователи бизнес-планов.
3.	Тема 3. Предпроектное исследование и Техническое проектирование	Целевые предпосылки, функциональное значение и основные этапы предпроектного исследования и технического проектирования. Сравнительный анализ структуры предпроектного исследования и технического проектирования.
4.	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Паспорт проекта. Информация об инициаторе проекта. Описание компании, ее продукции и конкурентных позиций. Характеристика проекта. Анализ и оценка рынка сбыта. Обоснование стоимости проекта. Стартовый капитал и инвестиционная стоимость проекта.
5.	Тема 5. План маркетинга	Стратегия маркетинга. Оценка внешней среды предприятия: отраслевой привлекательности, конкурентного окружения. Оценка внутренней среды предприятия: конкурентоспособности, преимуществ и возможностей. Функциональные характеристики и анализ конкурентоспособности товара. Ценовая политика фирмы. Основные этапы и методы ценообразования. Сбытовая политика фирмы, каналы и средства стимулирования сбыта. Планирование бюджета маркетинга.
6.	Тема 6. План производства и реализации	Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса. Разработка производственной структуры. Выбор периода и схемы планирования. Основные статьи плановых документов. Планирование производственных мощностей и их динамики. Определение потребного количества оборудования, организация обслуживающего и вспомогательного производств.

7.	Тема 7. Планирование обеспечения проекта	Построение организационной структуры. Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах; выбор поставщиков и схемы поставок. Качество продукции. Планирование кадров, системы планирования и материального стимулирования, коммуникации.
8.	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	Планирование затрат. Финансовый план, стратегия финансирования. План окупаемости проекта, критерии и показатели эффективности бизнес-плана. Укрупненный план-баланс. Обоснование ставки дисконтирования. Расчет чистой приведенной стоимости (NPV) и внутренней нормы доходности (IRR). Социальная, бюджетная, экологическая эффективность. Оценка рисков инвестиционной привлекательности проекта.
9.	Тема 9. Реализация бизнес-плана	Инвестиционное и коммерческое предложение. Цель, задачи, структура инвестиционного и коммерческого предложения, заинтересованные лица Структура и последовательность процесса реализации бизнес-плана. Основные проблемы: причины и последствия возникновения.

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В процессе преподавания лекционный материал преподносится в интерактивной форме, в том числе с использованием средств мультимедийной техники. Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько ориентировано на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики финансового менеджмента. Обсуждение строится в форме дискуссии, с учетом выполнения самостоятельной работы.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, специализированных компьютерных программ;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием специализированных программ, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий;
- применение тестовых методик.

Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы студентов

№	Семестр	Тема	программы	Применяемые технологии	Кол-во
---	---------	------	-----------	------------------------	--------

		дисциплины		аудит. часов 00/0-3
1	7	Тема 1. Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами	Выполнение ситуационных заданий, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
2	7	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	Выполнение ситуационных заданий, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
3	7	Тема 3. Предпроектное исследование и техническое проектирование	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
4	7	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
5	7	Тема 5. План маркетинга	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
6	17	Тема 6. План производства и реализации	Выполнение ситуационных заданий, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/1
7	7	Тема 7. Планирование обеспечения проекта	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
8	7	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	1/1
9	7	Тема 9. Реализация бизнес-плана	Выполнение ситуационных заданий в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания	2/2

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине

Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе прохождения курса используются технологии активного (метод ролевой игры),

проблемного обучения (метод проблемных задач, кейс-метод, обсуждение материалов сети Интернет), элементы технологии развивающего обучения (метод творческих заданий).

№	Семестр.	Тема программы дисциплины	Применяемые технологии	Кол-во часов (оо/оз)
1	7	Предпроектное исследование и техническое проектирование	<i>Деловая игра «Тендер на проектирование»</i> Группы-«проектные бюро» получают техзадание от «заказчика». За ограниченное время готовят предпроектное предложение: технология, генплан, бюджет, сроки. Презентуют заказчику, который выбирает победителя.	4/-
2	7	Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	<i>Кейс «Разбери чужой бизнес-план»</i> Студенты индивидуально получают готовый бизнес-план с типичными ошибками: перепутан порядок разделов, в маркетинге нет цифр, в финансах отсутствует отчёт о движении денежных средств. Задача — найти все несоответствия и предложить исправления.	4/-
3	7	План маркетинга	<i>Ролевая игра «Потребитель глазами маркетолога»</i> Одна группа составляет портрет целевого потребителя (возраст, доход, боли, привычки). Другая на основе портрета предлагает рекламное сообщение и каналы. Третья оценивает, «попало» ли сообщение в аудиторию.	2/-
4	7	План производства и реализации	<i>Расчётный практикум «Производственная программа»</i> Студент индивидуально, на основе заданного прогноза продаж, рассчитывает помесечный план выпуска в натуральном выражении, балансируя спрос, складские остатки и мощность оборудования.	4/-
5	7	Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	<i>Деловая игра «Инвестиционный комитет»</i> Команды-«инициаторы» защищают бизнес-план с расчётами эффективности. «Комитет» оценивает, корректны ли ставка дисконтирования, прогноз денежных потоков и учтены ли социальные эффекты. Принимается решение о финансировании.	4/-

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Формами проведения учебных занятий и формами заданий для самостоятельной работы обучающихся в аудитории под контролем преподавателя являются: контрольная работа; решение задач; коллоквиум; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; индивидуальные консультации; групповые консультации; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение; деловая игра; ролевая игра; разбор кейса (производственной

ситуации); формулирование вопросов по теме; аннотирование учебного материала и т.д.

Для самостоятельной работы студентам рекомендуются три вида учебно-методического обеспечения: 1) конспект лекций, 2) нормативно-правовые акты, 3) основная и дополнительная литература.

6.1 План самостоятельной работы студентов

№ п/п.	Тема	Задание	Неделя	Рекомендуемая литература	Количество часов 00/0-3
1	2	3	4	5	6
1.	Тема 1. Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	1-2	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	3-4	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
3.	Тема 3. Предпроектное исследование и Техническое проектирование	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	5-6	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
4.	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	7-8	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
5.	Тема 5. План маркетинга	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	9-10	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
6.	Тема 6. План производства и реализации	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	11-12	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
7.	Тема 7. Планирование	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем	13	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10

	обеспечения проекта	Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой			
8.	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	14-15	О: [1-5] Д: [1-7]	8/10
9	Тема 9. Реализация бизнес-плана	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	16	О: [1-5] Д: [1-7]	10/12
Всего часов:					74/92

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе (в дистанционном режиме) включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося полностью осуществляется самим обучающимся. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, иностранных источников); аналитическую обработку текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); графическое изображение структуры текста; выписки из текста; составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; работа со словарями и справочниками; составление библиографии; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета.

Методические указания по подготовке реферата и выступлению с ним.

Реферат должен быть написан самостоятельно и отличаться критическим подходом к изучаемым источникам и финансовой практике. При этом студент должен четко обозначить свою позицию по проблемным аспектам рассматриваемых вопросов. Студент может делать необходимые выписки, включая цитаты из отобранных для написания реферата литературных источников. При этом следует указать точное название источника, издательство и номера страниц для дальнейших отсылок по тексту. К качеству реферата предъявляются определенные требования, а именно: 1) обзор не менее пяти источников по предложенной теме; 2) четкая логическая последовательность изложения материала; 3) собственное видение проблемы; 4) объем реферата не должен превышать 15 стр. печатного текста; 5) студент, выступающий с рефератом

должен свободно владеть материалом, со знанием проблемы отвечать на вопросы, возникшие у аудитории после выступления.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

В учебном процессе используются устные и письменные формы контроля:

Устные формы контроля – Устный опрос (УО):

собеседование (УО-1),

коллоквиум (УО-2),

Письменные формы контроля – Письменные работы (ПР):

тесты (ПР-1),

контрольные работы (ПР-2),

эссе (ПР-3),

рефераты (ПР-4)

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Тема 1. Введение в бизнес- планирование. Концепция управления проектами	ПК-2, ПК-4
2	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	ПК-2, ПК-4
3	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Тема 3. Предпроектное исследование и Техническое проектирование	ПК-2, ПК-4
4	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	ПК-2, ПК-4
5	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Тема 5. План маркетинга	ПК-2, ПК-4
6	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Тема 6. План производства и реализации	ПК-2, ПК-4
7	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Тема 7. Планирование обеспечения проекта	ПК-2, ПК-4
8	УО-1, ПР-1, ПР-3, ПР-4.	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально- экономической эффективности бизнес-плана	ПК-2, ПК-4
9	УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4.	Тема 9. Реализация бизнес-плана	ПК-2, ПК-4

6.4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
гр.1	гр.2
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15....13) /хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы</p>

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
гр.1	гр.2
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>

Оценка (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>

Типовые примеры ФОС представлены в **Приложении 1**

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература:

Нормативно- правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) (в ред. от 26 марта 2026).
2. Налоговый кодекс РФ (НК РФ) (редакция от 17.04.2026 № 102-ФЗ).

Учебная-методическая литература:

а) основная

1. Абрамс Р. Бизнес-план на 100%.Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Р. Абрамс. — М.: Альпина Паблишер, 2019. — 486 с.
2. Бекетова О.Н. Бизнес-планирование. — М.: Т8, 2020. — 160 с.
3. Будович Л. С. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности. Учебное пособие для вузов, 2-е изд. — М.: Лань, 2023. — 180 с.
4. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6.

5. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2.

б) дополнительная литература:

1. Анисимов, А. Ю. Бизнес-планирование : учебник / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева. — Москва : КНОРУС, 2026. — 168 с. — (Бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-12537-3.
2. Волков А.С. Бизнес-планирование: Учебное пособие / А.С. Волков. — М.: ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2018. — 81 с.
3. Воловиков Б.П. Стратегическое бизнес-планирование на промышленном предприятии с применением динамических моделей и сценарного анализа: Монография / Б.П. Воловиков. — М.: Инфра-М, 2017. — 320 с.
4. Гарнов А.П. Экономика предприятия: современное бизнес-планирование: учеб. Пособие / А.П. Гарнов. — М.: ДиС, 2018. — 272 с.
5. Заугарова, Е. В. Рабочая тетрадь по бизнес-проектированию : от идеи до финансовой модели и отчетности : практическое пособие / Е. В. Заугарова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 92 с.
6. Лосев В. Как составить бизнес-план. Как составить бизнес-план: Практическое руководство с примерами готовых бизнес-планов для разных отраслей: Пер. с англ. / В. Лосев. — М.: Вильямс, 2018. — 208 с.
7. Попадюк Т.Г. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Т.Г. Попадюк. — М.: Вузовский учебник, 2018. — 64 с.

7.2. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

7.3. Программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используется программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение ОПОП: Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно) ПО «Визуальная студия тестирования», (Лицензионный договор № 7624) ПО «Приемная комиссия» (Договор № 8267) ПО «Деканат», «Планы», «Электронные ведомости» , «Система ЭИОС» Лаборатории ММИС (Лицензионный договор № 7624) ЭБС IPRbooks - № 8815/21, СПС «Гарант»

7.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение учебного процесса определено нормативными требованиями, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий и обеспечения интерактивных методов обучения, имеются столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); с доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО учтены образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающие условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Реализация ОПОП обеспечена следующим м/т оснащением:

<p>Учебная аудитория для лекционных занятий (№ 224) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; стол - 42 шт.; скамья- 84 шт.; интерактивная доска – 1 шт , проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872), 2 встроенных динамика; пульт ДУ; компьютер, подключенный к кабельной сети Интернет, доступ к беспроводной сети 802.11n. 300/1000 МБ; учебно-наглядные пособия, коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал.</p>
<p>Учебная аудитория для семинарских занятий (№223) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p> <p>Помещения для самостоятельной работы: № 236</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; переносной ноутбук ASUS - 1 шт.; проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872). экран на треноге; стол - 22 шт.; стулья-44 шт.</p> <p>Компьютеры – 17 шт, подключенные к сети Интернет, библиотека, учебно-методические материалы, наглядные иллюстрированные таблицы и схемы</p>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

1.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Проект-менеджмент в условиях отечественной экономики.
2. Управление бизнес-проектом с учетом цикличности развития экономических систем.
3. Эффективная организация процесса бизнес-планирования в компании.
4. Целевой подход к формированию системы бизнес-планирования на предприятии.
5. Техничко-экономическое обоснование и бизнес-планирование.
6. Корпоративный и функциональный уровни бизнес-планирования.
7. Бизнес-планирование на малых и средних предприятиях.
8. Отраслевые особенности бизнес-планирования.
9. Инструментарий анализа и оценки конкурентной среды при составлении бизнес-плана.
10. Привлекательность стратегических зон хозяйствования и их оценка при разработке бизнес-плана.
11. Конкурентоспособность компании и ее ресурсный потенциал: механизм анализа и оценки.
12. Обоснование стратегических альтернатив при разработке инвестиционного проекта.
13. Реализация сценарного подхода в бизнес-планировании.
14. Выбор и обоснование стратегических зон хозяйствования при составлении бизнес-плана.
15. Современные подходы к бизнес-планированию на предприятии.
16. Маркетинговое планирование в процессе разработки бизнес-проекта.
17. Выбор и оценка маркетинговой стратегии при разработке бизнес-плана.
18. Синергетические эффекты как результат бизнес-планирования.
19. Программирование презентации бизнес-плана.
20. Управление процессом реализации бизнес-плана.
21. Интеграция процессов управления проектом.
22. Информационные технологии в бизнес-планировании.
23. Моделирование организационных изменений на предприятии посредством составления бизнес-плана.
24. Оптимизация процессов управления операциями на основе бизнес-планирования.
25. Организационное обеспечение процесса разработки бизнес-плана.
26. Анализ и оценка рисков в системе бизнес-планирования.
27. Инвестиционное предложение как форма привлечения финансирования для реализации бизнес-плана.
28. Предварительные инвестиционные исследования и оценка экономической привлекательности бизнес-идеи.
29. Инвестиционные источники реализации бизнес-плана.
30. Особенности планирования венчурных проектов.

31. Оценка эффективности бизнес-проектов.
32. Бизнес-план как инструмент антикризисного управления.
33. Консалтинговая функция бизнес-планирования.
34. Планирование денежных потоков при разработке бизнес-проекта.
35. Место и роль прогнозирования в системе бизнес-планирования.
36. Стратегия управления персоналом и ее представление в бизнес-плане.
37. Ценовая политика в бизнес-планировании как средство повышения конкурентоспособности предприятия.
38. Концепция материального стимулирования и ее отражение в бизнес-плане.
39. Организационная культура в системе бизнес-планирования.
40. Планирование реинжиниринга бизнес-процессов.
41. Государственная политика в области стимулирования инвестиционных процессов на предприятии.

Примерная тематика рефератов

1. Понятие бизнес-плана и его значение в процессе создания собственного дела.
2. Определение бизнес- плана и его роль в современном предпринимательстве.
3. Цели и задачи бизнес- плана.
4. Функции и принципы бизнес – планирования.
5. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
6. Общие требования, предъявляемые к процессу бизнес– планирования.
7. Организация процесса бизнес – планирования.
8. Титульный лист, аннотация, оглавление, введения бизнес–плана. Концепция бизнеса (резюме).
9. Структура и содержание раздела бизнес–плана «Описание предприятия и отрасли»
10. Формирования стратегии развития предприятия.
11. Формулировка целей бизнеса.
12. Характеристика услуг и продукции.
13. Классификация и структура рынка.
14. Оценка конъюнктуры рынка.
15. Отбор целевых рынков.
16. Позиционирование целевых рынков.
17. Методы прогнозирования бизнес - планирования.
18. Анализ сильных и слабых сторон предприятия.
19. Оценка конкурентоспособности продукции и услуг.
20. Оценка конкурентоспособности предприятия.
21. Конкурентные преимущества продукции, работ и услуг предприятия.
22. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Плана маркетинга».
23. Стратегия маркетинга.
24. Товарная политика.

25. Ценовая политика.
26. Стратегия ценообразования: возможные варианты.
27. Сбытовая политика.
28. Коммуникативная политика.
29. Бюджет маркетинга.
30. «План производства» - один из разделов бизнес-плана.
31. Содержание организационного плана бизнес-плана вновь создаваемой фирмы.
32. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности в юридическом разделе бизнес-плана.
33. Сущность и содержание юридического оформления создания собственного дела.
34. Порядок проведения учредительного собрания юридического лица.
35. Характеристика учредительных документов акционерного общества.
36. Характеристика учредительных документов общества с ограниченной ответственностью.
37. Порядок государственной регистрации вновь создаваемой фирмы.
38. Порядок регистрации товарного знака и знака обслуживания.
39. Порядок лицензирования деятельности фирмы, индивидуального предпринимателя.
40. Сущность и содержание технического регулирования качества товаров (работ, услуг) вновь создаваемой фирмы.
41. Понятие, виды и порядок заключения договоров.
42. Особенности договоров продажи, аренды предприятия и франчайзинга.
43. Порядок открытия предпринимателем счетов в банках.
44. Оценка риска и лимитирующих факторов в бизнес-плане.
45. Методы планирования, используемые в организационном разделе бизнес-плана.
46. Расчет потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации бизнес-плана.
47. Содержание юридического раздела бизнес-плана.
48. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Финансовый план».
49. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
50. Планирование основных финансовых показателей.
51. Содержание баланса в бизнес-плане.
52. Методы финансового прогнозирования.
53. Финансовая оценка проекта.
54. Прогноз запаса финансовой прочности.
55. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Финансовая стратегия».
56. Потребность в инвестициях и источники их финансирования.
57. Оценка эффективности проекта в целом.

58. Коммерческая эффективность проекта.
59. Общественная (социально- экономическая) эффективность проекта.
60. Анализ безубыточности вновь создаваемой фирмы.
61. Стратегия достижения безубыточности фирмы.
62. Стратегия финансирования деятельности фирмы.
63. Оценка эффективности участия в проекте.
64. Основные направления инвестиционной деятельности.
65. Правила оформления инвестиционной заявки.
66. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Потенциальные риски».
67. Сущность, содержание и виды рисков.
68. Анализ и оценка рисков.
69. Источники финансирования инвестиционной деятельности.
70. Организационные меры по профилактике и ликвидации рисков.
71. Оценка риска проекта.
72. Оценка потерь риска.
73. Тип области риска проекта.
74. Компьютерные технологии разработки бизнес- плана. Использование ресурсов Интернета.

Типовые тесты / задания

Типовые тесты

Задания открытого типа

1. Документ, описывающий основные аспекты будущей деятельности фирмы - это _____
2. Риск того, что заемщик окажется не в состоянии выполнить свои обязательства, называется _____риском.
3. Риск несвоевременных расчетов с кредиторами - это _____риск.
4. Форма бизнес-плана имеющая значение некой «визитной карточки» или даже рекламы самой фирмы или разрабатываемой продукции - это _____
5. Рентабельность продаж — это отношение прибыли к _____ от реализации.
6. Коммерческая пропаганда потребительских свойств товара- это _____
7. Верно ли утверждение, что цель деятельности фирмы заключается в получении максимальной прибыли (да/нет)_____.
8. Риски принято делить на внутренние и _____

Задания закрытого типа

1. Планирование это:

- 1 Функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации
- 2 Функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- 3 Функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей

2. Стратегический план это:

1. Долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации
2. Перспективный план, предусматривающий формирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.
3. План поведения организации в среде окружения . Разрабатывается как правило на год.

3. Бизнес -план это:

1. Набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей. Является частью перспективного плана
2. Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости стратегических изменений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
3. Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе

4. Место бизнес -плана в системе планов предприятия:

1. Бизнес-план является частью стратегического плана предприятия
2. Бизнес -план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия
3. Является тактическим текущим планом деятельности организации

5. Основные цели бизнес-плана:

- 1.Обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- 2.Детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия
3. Поиск партнеров по реализации проекта
- 4.Поиск источников финансирования
5. Календарное планирование работ

6. Адресаты бизнес -плана это:

1. Собственники предприятия
2. Менеджмент
3. Потенциальные партнеры и инвесторы
4. Кредиторы
5. Весь персонал предприятия

7. Стандартный бизнес -план содержит следующие разделы:

1. Резюме
2. Предприятие и отрасль
3. Оценка и прогнозирование рынка сбыта
4. План маркетинга
5. План материально-технического снабжения
6. Организационный план
7. Юридический план
8. Оценка риска и страхование
9. Финансовый план

10. Производственный план
11. План производства и реализации продукции
12. План по себестоимости, прибыли и рентабельности

Типовые задания:

Практическое задание №1

Задача (индивидуальная). Цель - познакомиться с образцами бизнес-планов и попытаться оценить сбалансированность и завершенность готовых бизнес-планов.

Выбрать готовый разработанный бизнес-план компании (или учебный в форме ВКР) и проанализировать уровень его завершенности и комплексности:

- включает ли бизнес-план все необходимые структурные элементы;
- соблюдена ли последовательность их изложения;
- насколько интересна, инновационна и перспективна идея, заложенная в бизнес-плане компании;
- насколько глубоко исследован отраслевой рынок и найдены возможности для выхода на него рассматриваемой компании с новыми товарами и услугами;
- как точно и конкретно описана потенциальная целевая аудитория компании и насколько соответствует предлагаемая продукция ее запросам.

Практическое задание №2

Задание (групповое). Цель – научиться планировать доходы и расходы по бизнес-проекту, определять самоокупаемость проекта.

Учитывая условность разрабатываемого бизнес-плана, определить тем не менее предполагаемую общую выручку от реализации продукции, общие затраты на ее производство и сбыт, рассчитать прибыль, планируемые к уплате налоги, показать чистую прибыль.

Оценивая финансовые возможности компании, определить источники финансирования бизнес-проекта: внутренние, заемные ресурсы, гранты. В случае необходимости привлечения заемных ресурсов составить план погашения кредитных ресурсов в соответствии с правовыми актами. На основе планируемых расходов и использования заемных ресурсов, определить насколько проект самоокупаемости и высчитать точку безубыточности. С этой целью подобрать формулы для соответствующих расчетов для определения успешности проекта.

1.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (Зачет)

1. Понятия бизнеса и предпринимательства
2. Основные участники и свойства бизнеса
3. Факторы предпринимательского климата
4. Сущность и значение бизнес-планирования
5. Принципы и методы бизнес-планирования
6. Организация процесса бизнес-планирования во времени и его стадии
7. Проведение аудита бизнес-плана
8. Возможности развития бизнес-планирования в отечественной практике
9. Понятие, цель и задачи составления бизнес-плана
10. Функции бизнес-плана в современной практике
11. Основные подходы к разработке бизнес-плана
12. Бизнес-планирование для многоточечных, диверсифицированных, непроизводственных организаций
13. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования
14. Отличие бизнес-плана от стратегического плана организации
15. Бизнес-план и инвестиционный проект, их отличия
16. Общая структура бизнес-плана
17. Содержание и оформление титульного листа и аннотации бизнес-плана
18. Резюме бизнес-плана и его значение
19. Описание отрасли и объекта бизнес-плана организации
20. Проведение анализа бизнес-среды организации
21. План маркетинга и его особенности в бизнес-планировании
22. Производственный план промышленного предприятия
23. Организационный план и его значение для реализации бизнес-плана
24. Составление финансового плана и расчет его показателей
25. Оценка, страхование, снижение уровня риска
26. Источники информации для бизнес-планирования
27. Требования к оформлению и наполнению бизнес-плана
28. Применение IT-технологий в бизнес-планировании
29. Особенности применения отечественного пакета PROJECT EXPERT
30. Требования к составлению резюме бизнес-плана
31. Миссия как визитная карточка организации
32. Постановка SMART-целей в бизнес-планировании
33. Описание истории бизнеса организации в бизнес-плане
34. Проведение SWOT-анализа предприятия
35. Планирование стратегий развития организации
36. Требования к описанию характера бизнеса
37. Проведение исследований и анализа рынка
38. Конъюнктура рынка, соотношение спроса и предложения
39. Сегментирование рынка в целях бизнес-планирования
40. Методы прогнозирования в бизнес-планировании.
41. Профиль конкурента и ранжирование фирм
42. Требования к разработке маркетинг-плана
43. Планирование сбыта товаров, работ и услуг в бизнес-плане
44. Требования к формированию плана производства

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущий контроль успеваемости

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации: Зачет (1-й семестр), Экзамен (2-й семестр).

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы

теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.